

**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE  
SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y RASTRO  
Sesión Ordinaria de Comisión de fecha 12 de agosto de 2024**

**Ayuntamiento de San Luis de la Paz, Gto.**

**Período de gobierno 2021 – 2024.**

**Presente.**

Quienes suscribimos, miembros de la Comisión de Servicios Públicos Municipales y Rastro del Ayuntamiento Constitucional de San Luis de la Paz, Gto., para el periodo de gobierno 2021 – 2024, con fundamento en lo establecido por los artículos 78 fracción VI, 79 fracción II y 81 y 83 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato y artículos 51, 52, 99 fracción V, del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto., nos permitimos presentar a consideración del Pleno el dictamen que contiene asuntos de interés municipal.

**ANTECEDENTES.**

En fecha 10 diez de octubre de 2021 dos mil veintiuno, en Sesión Solemne se instaló formal y legalmente el Ayuntamiento de San Luis de la Paz, Guanajuato para el periodo de gobierno 2021 – 2024 dos mil veintiuno – dos mil veinticuatro, con la totalidad de sus integrantes, tomando la protesta conforme a lo dispuesto por los artículos 32 treinta y dos, y 33 treinta y tres de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato, así como en los numerales 11 once y 12 doce del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto.

Por su parte, el día 10 diez de noviembre de 2022 dos mil veintidós, en Sesión Ordinaria del Ayuntamiento de San Luis de la Paz, Guanajuato para el periodo de gobierno 2021 – 2024 dos veintiuno – dos mil veinticuatro, asentada en el acta número 044/2022, se aprobó la integración de los miembros que trabajarían en el segundo año de ejercicio de la Comisión de Servicios Públicos Municipales y Rastro, quedando conformada por la Licenciada María Magdalena González Otero, con el carácter de Presidenta, el C. Adolfo Villegas Villegas, en su carácter de Secretario, así como por el L.A.E. Jaime Mata Pérez con el carácter de Comisionado.



**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE  
SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y RASTRO  
Sesión Ordinaria de Comisión de fecha 12 de agosto de 2024**

**CONSIDERANDOS.**

Que para estudiar, examinar y proponer alternativas de solución a asuntos de las distintas ramas de la administración municipal, y vigilar que se ejecuten las disposiciones y acuerdos del H. Ayuntamiento, se organizará el órgano colegiado en Comisiones, según lo dispuesto por el artículo 84 ochenta y cuatro del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto.

Que las Comisiones se integrarán de manera colegiada, por el número de miembros que establezca el Reglamento Interior o el acuerdo de Ayuntamiento, procurando que reflejen pluralidad y proporcionalidad; en cada comisión habrá un Presidente y un Secretario, asimismo, el Ayuntamiento podrá acordar la designación de Comisionados para la atención de los asuntos de la competencia municipal.

Que las Comisiones deben someter a la consideración del H. Ayuntamiento, los asuntos relativos a su competencia, mediante dictámenes o propuestas que se presentarán al Pleno, para su conocimiento o aprobación, según corresponda.

Que el dictamen o propuesta deberá concluir con proposiciones claras y concretas que puedan someterse a votación, según lo dispone el artículo el artículo 105 ciento cinco del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto.

**RESULTANDO.**

Que fue turnado por el Ayuntamiento de San Luis de la Paz, Guanajuato a ésta Comisión de Servicios Públicos Municipales y Rastro, para su estudio y análisis los informes de actividades del Rastro Municipal, así como de la Dirección de Servicios Públicos Municipales.

De esta manera, siendo las 12:02 doce horas con dos minutos del día 12 doce de agosto de 2024 dos mil veinticuatro, los miembros de la Comisión de Servicios Públicos Municipales y Rastro se reunieron en el salón de Regidores del Ayuntamiento de San Luis de la Paz, Gto., desarrollándose la sesión de la siguiente forma:



**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE  
SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y RASTRO  
Sesión Ordinaria de Comisión de fecha 12 de agosto de 2024**

**PRIMER PUNTO: Lista de presentes.**

En atención a lo dispuesto por el artículo 93 noventa y tres del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto., se realiza el pase de lista de asistentes, encontrándose presentes los siguientes miembros del Ayuntamiento:

- Lic. María Magdalena González Otero.
- L.A.E. Jaime Mata Pérez.
- C. Adolfo Villegas Villegas.

Por otra parte, atendiendo a lo señalado por el artículo 101 ciento uno del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto., en la presente sesión de Comisión se autoriza la presencia de los siguientes funcionarios municipales:

- Carlos Enrique Cabrera Hernández, auxiliar administrativo adscrito a la dirección de Servicios Públicos Municipales.

**SEGUNDO PUNTO: Declaratoria del quórum.**

Una vez hecho el pase de lista, en virtud de que se encuentra presente la totalidad de los miembros de la Comisión de Servicios Públicos Municipales y Rastro, tal como lo señala el artículo 93 noventa y tres del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de San Luis de la Paz, Gto., se declara que hay quórum legal para llevar a cabo la presente sesión.

**TERCER PUNTO: Lectura y aprobación del orden del día.**

En este punto se concede el uso de la voz a los miembros de la Comisión para que en caso de así desearlo puedan agendar puntos a tratarse dentro de los asuntos de interés general, lo cual no sucede.



**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE  
SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y RASTRO**

**Sesión Ordinaria de Comisión de fecha 12 de agosto de 2024**

Una vez analizado el orden del día de la presente sesión, y toda vez que no se incluyeron temas dentro de los asuntos de interés general, éste se aprueba por unanimidad de los presentes, para quedar de la siguiente manera:

1. Lista de presentes.
2. Declaratoria de quórum.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Oficios S.H.A.-500/2024 suscrito por el Secretario del Ayuntamiento, así como el SM0531/2024 suscrito por el Director de Servicios Públicos Municipales, por los cuales presenta informe de actividades de la dependencia correspondiente al periodo abril-junio de 2024.
5. Asuntos de interés general.
6. Clausura.

**CUARTO PUNTO: Oficios S.H.A.-500/2024 suscrito por el Secretario del Ayuntamiento, así como el SM0531/2024 suscrito por el Director de Servicios Públicos Municipales, por los cuales presenta informe de actividades de la dependencia correspondiente al periodo abril-junio de 2024.**

A fin de exponer el contenido del informe de actividades de la dirección de Servicios Públicos Municipales, se encuentra presenta el C. Carlos Enrique Cabrera Hernández, auxiliar administrativo, quien refiere que por cuestiones de trabajo el director y la subdirectora no pueden acudir a esta sesión.

Ante lo anterior los miembros de la comisión refieren que el director o, en su caso, la subdirectora, son quienes deben exponer el contenido del informe pues si surgieran dudas o comentarios sobre las actividades realizadas ellos son quienes pudieran resolverlas ante la comisión al conocer los pormenores del desarrollo de las labores de las diferentes áreas que integran la dirección; por lo se considera que al no encontrarse presentes y a fin de dar celeridad a la revisión del informe de



**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE  
SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y RASTRO**

**Sesión Ordinaria de Comisión de fecha 12 de agosto de 2024**

actividades, se propone solicitar la comparecencia del director de Servicios Públicos Municipales ante el pleno del Ayuntamiento en la próxima sesión a fin de que rinda el citado informe y el mismo sea aprobado por el cabildo municipal.

Suficientemente agotado el tema y al no haber más manifestaciones por hacer, se ponen a consideración el siguiente **punto de acuerdo**:

**Punto de acuerdo.**

- Por unanimidad de los presentes se propone al Ayuntamiento recibir la comparecencia del director de Servicios Públicos Municipales ante el pleno del Ayuntamiento a fin de que rinda el informe de actividades de la dependencia a su cargo correspondiente al periodo abril - junio de 2024 y, en su caso, sea aprobado el mismo.

**QUINTO PUNTO: Asuntos de interés general.**

No se agendaron asuntos de interés general en la presente sesión.

**SEXTO PUNTO. Clausura.**

Siendo las 12:13 doce horas con trece minutos del día 12 doce de agosto de 2024 dos mil veinticuatro, y no habiendo algún otro asunto por tratar, se clausura esta reunión de Comisión de Servicios Públicos Municipales y Rastro.

Así lo dictaminó Comisión de Servicios Públicos Municipales y Rastro, acordando por unanimidad, turnar el presente dictamen, para que sea incluido en el orden del día de la siguiente Sesión del Ayuntamiento Municipal, a efecto de que sea analizado, discutido, y en su caso, aprobado por el Pleno del Ayuntamiento.

**DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE  
SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES Y RASTRO  
Sesión Ordinaria de Comisión de fecha 12 de agosto de 2024**

Firman el presente dictamen en la ciudad de San Luis de la Paz, Guanajuato,  
a 30 treinta de enero de 2024 dos mil veinticuatro.



---

Lic. María Magdalena González Otero.

---

C. Adolfo Villegas Villegas.

---

L.A.E. Jaime Mata Pérez.

AYUNTAMIENTO 2021-2024

